

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
МБУДО «ЦДМШ»  
Протокол № 01 от 02.09.2022г.

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом МБУДО «ЦДМШ»  
от 14.09.2022 № 209-ОД  
Директор \_\_\_\_\_ М.Г. Даровская



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 57 24 cd d1 03 c9 d1 3e 82 ea 11 7a d9 15 aa 59 87 1a 2b f8  
Владелец: Даровская Марина Германовна  
Действителен: с 16.10.2021 по 16.10.2022  
Дата подписи: 16.09.2022 14:43:44

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке обеспечения создания и ведения официального сайта в**  
**сети «Интернет» муниципального бюджетного учреждения**  
**дополнительного образования «Центральная детская музыкальная**  
**школа города Южно-Сахалинска»**  
**(МБУДО «ЦДМШ»)**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке обеспечения создания и ведения официального сайта в сети «Интернет» Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центральная детская музыкальная школа г. Южно-Сахалинска» (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством:

1.1.1. Со ст. 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.2. Конституцией Российской Федерации;

1.1.3. Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. №582 (с изменениями и дополнениями от 11.07.2020) «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации;

1.1.4. Приказом Федеральной службы по надзору сфере образования и науки от 14.08.2020 г. № 831 (с изменениями и дополнениями от 07.05.2021, 09.08.2021, 12.01.2022) «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

1.2. Положение определяет статус, основные понятия, цели, задачи, требования к официальному сайту образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Сайт, сеть Интернет), порядок организации работ по функционированию сайта и обновления информации об образовательной организации, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

1.3. Функционирование Сайта регламентируется действующим законодательством, требованиями к официальному сайту образовательной организации Российской Федерации, Уставом МБУДО «ЦДМШ», настоящим

Положением, приказами директора МБУДО «ЦДМШ». Настоящее Положение может быть изменено и дополнено.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центральная детская музыкальная школа г. Южно-Сахалинска» (далее – Школа), регламентирующим работу официального сайта в сети «Интернет» по деятельности Школы. Рассматривается и принимается на Педагогическом совете Школы и утверждается приказом директора Школы. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, утверждаются приказом директора.

1.5. Информационные ресурсы Сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности Школы в соответствии с действующим законодательством и правовыми и нормативными документами федерального, регионального уровня и настоящим Положением. Информация на Сайте излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

1.6. Информация, представленная на Сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено законодательством Российской Федерации.

1.7. Официальный сайт Школы имеет следующий адрес в сети Интернет – <http://cdmsh.shl.muzkult.ru/>.

1.8. Пользователем Сайта образовательной организации может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

## **II. Цели и задачи функционирования сайта**

2.1. Целями создания сайта являются:

2.1.1. Обеспечение информационной открытости деятельности Школы;

2.1.2. Реализация прав граждан на доступ к открытой и общедоступной информации;

2.1.3. Реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственного-общественного управления Школой;

2.1.4. Информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности Школы, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;

2.1.5. Защита прав и интересов участников образовательных отношений.

2.2. Создание и функционирование Сайта направлены на решение следующих задач:

2.2.1. Формирование целостного позитивного имиджа Школы;

2.2.2. Совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в Школе;

2.2.3. Осуществление обмена педагогическим опытом;

2.2.4. Стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

## **III. Структура, содержание и функционирование сайта**

3.1. Информационная структура определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования, формируется из информационных материалов обязательных к размещению на Сайте и иной информации, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

3.2. Сайт Школы является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства Сахалинской области и всей Российской Федерации в рамках единой информационной системы «Музыка и культура» (muzkult.ru).

3.3. Информационная структура официального сайта Школы состоит из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте Школы (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

3.4. Информация размещается на официальном Сайте в текстовом и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального Сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

3.5. Допускается размещение на Сайте иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Информация, размещаемая на Сайте образовательной организации, не должна:

3.6.1. нарушать авторское право;

3.6.2. содержать ненормативную лексику;

3.6.3. унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

3.6.4. содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;

3.6.5. содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

3.6.6. содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;

3.6.7. противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности;

3.6.8. иные информационные материалы, не относящиеся к образовательной деятельности и запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

3.7. Размещение информации рекламного-коммерческого характера не допускается.

3.8. На сайте должно быть обеспечено наличие альтернативной версии официального сайта образовательной организации для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

3.9. Учредитель Школы может вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг официального сайта Школы.

#### **IV. Организация информационного наполнения сайта**

4.1. Школа обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению официального Сайта.

4.2. При размещении информации на официальном Сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

4.3. Информация на официальном Сайте размещается на русском языке, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.

4.4. В начале учебного года, приказом по Школе, определяются ответственные за информационное наполнение Сайта и предоставление соответствующей информации по каждому разделу.

4.5. Информация, предназначенная для размещения на Сайте, предоставляется в Методический отдел и утверждается директором Школы.

4.6. Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой, непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте возлагается на Методический отдел.

## **V. Ответственность**

5.1. Ответственность за содержание информации, представленной на Сайте, несет руководитель и ответственные лица, назначенные приказом.

5.2. Общая координация работ по разработке, развитию и функционированию сайта возлагается на Методический отдел Школы.

5.3. Заместители директора, руководители отделов несут ответственность за своевременность предоставления информации на Сайт о деятельности Школы в пределах своей компетенции.