

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центральная детская музыкальная школа города Южно-Сахалинска»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета первичной профсоюзной
организации МБУДО «ЦДМШ»



Васильева Л.В.

20 18 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «ЦДМШ»



Даровская М.Г.

20 18 г.

Инструкция по охране труда для концертмейстера

ИОТ №008

Южно-Сахалинск

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

1.1. К выполнению обязанностей концертмейстера допускаются лица, достигшие 18 лет, имеющие необходимый уровень образования и подготовки, не имеющие медицинских противопоказаний, прошедшие вводный инструктаж по охране труда, инструктаж по пожарной безопасности, проверку знаний требований охраны труда.

1.2. Концертмейстер должен проходить:

- внеплановый инструктаж: при замене или модернизации оборудования и инвентаря; изменении условий и организации труда; при нарушении инструкций по охране труда.

1.3. Концертмейстер обязан соблюдать:

- правила внутреннего трудового распорядка;
- требования настоящей инструкции, иных локальных нормативных актов;
- требования по эксплуатации оборудования;
- нормативы и инструкции по использованию, назначению имеющихся средств индивидуальной защиты, мебели, инвентарю.

1.4. Концертмейстер должен:

- знать местонахождение средств оказания первой помощи, первичных средств пожаротушения, главных и запасных выходов, путей эвакуации в случае аварии или пожара;

- знать правила по оказанию первой помощи пострадавшим при несчастном случае;

- выполнять только порученную работу и не передавать ее другим без разрешения руководителя;

- во время работы быть внимательным, не отвлекаться и не отвлекать других, не допускать на рабочее место лиц, не имеющих отношения к работе.

1.5. Концертмейстер должен знать и соблюдать правила личной гигиены. Принимать пищу, отдыхать только в специально отведенных для этого местах.

1.6. Во время работы на Работника могут воздействовать следующие опасные и вредные факторы:

- поражение электрическим током;
- падение с высоты;
- термические поражения;
- морально-психологические перегрузки;
- угрозы криминогенного характера;
- аварийные ситуации, связанные с эксплуатацией здания и помещений.

1.7. При обнаружении во время работы каких-либо неисправностей, других недостатков или опасностей на рабочем месте, концертмейстер должен прекратить работу и немедленно сообщить руководителю и далее действовать в соответствии с его указаниями.

1.8. Концертмейстер должен знать:

- методы организации работы учреждения;
- порядок содержания помещений учреждения;
- перечень предоставляемых услуг;
- правила пользования компьютером и оргтехникой;
- оснащение комнат, хозяйственных, рабочих и бытовых помещений.

1.9. Концертмейстеру запрещается:

- самовольное исправление электроприборов, сетевой проводки, другой техники и оборудования;

- оставлять без присмотра компьютер и другую оргтехнику в рабочем режиме.

1.10. Концертмейстер несет ответственность за невыполнение требований настоящей инструкции в соответствии с внутренними локальными документами и действующим законодательством Российской Федерации.

2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

2.1. Осмотреть рабочее место на предмет чистоты, отсутствия посторонних запахов, в т.ч. гари, сырости и т.д. Помещение, в котором проводятся занятия должно быть свободно от предметов или растений (колючих, ядовитых), которые могут причинить вред здоровью обучающихся.

2.2. Проверить наличие/отсутствие письменных сообщений о неисправности рабочего места, замечаний сделанных при его уборке.

2.3. Перед началом работы на рабочем месте проверить:

- исправность компьютера и оргтехники, музыкальных инструментов;
- достаточность освещения рабочей зоны, отсутствие слепящего действия света;
- отсутствие свисающих и оголенных концов электропроводки;
- надежность закрытия всех токовыводящих и пусковых устройств оборудования;
- надежность стула / кресла на рабочем месте;
- отсутствие посторонних предметов на рабочем месте.

2.4. Проверить санитарное состояние кабинета или зала и проветрить его, открыв окна или фрамуги и двери. Окна в открытом положении фиксировать крючками, а фрамуги должны иметь ограничители. Проветривание закончить за 30 мин. до прихода обучающихся.

2.5. Убедиться в том, что температура воздуха в помещении не ниже 19°C.

2.6. Во избежание падения обучающихся убедиться в том, что ковры и дорожки надежно прикреплены к полу, учебная мебель и оборудование находятся в исправном состоянии.

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. Во время работы концертмейстер обязан:

- строго соблюдать методику и время проведения занятия;
- обеспечить здоровые и безопасные условия труда (свои и окружающих);
- принимать активное участие в проведении мероприятий по охране труда;
- контролировать надлежащее выполнение трудовых обязанностей подчиненными работниками;
- обеспечить соблюдение работниками и студентами локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы безопасности в учреждении;
- обеспечить своевременное прохождение медосмотра;
- следить за исправностью и правилами использования имеющегося оборудования, техники, инвентаря.

3.2. При проведении занятия поддерживать дисциплину и порядок, следить за тем, чтобы обучающиеся выполняли только то, что им поручено, не отвлекались на посторонние занятия.

3.3. При проведении занятия концертмейстер не должен допускать самовольное оставление места проведения занятия обучающимися.

3.4. При использовании на занятии электрических звуковоспроизводящих аппаратов и инструментов (магнитофон, проигрыватель, телевизор и др.) руководствоваться инструкцией по использованию технических средств обучения.

3.5. При поднятой крышке музыкального инструмента (рояль, фортепиано и др.) следить за тем, чтобы крышка надежно и устойчиво опиралась на упор, не подставлять под поднятую крышку руки.

3.6. При перемещении музыкального оборудования следить за его сохранностью и безопасностью для окружающих и иного имущества.

3.7. Во время работы концертмейстер должен быть внимательным, не допускать спешки и выполнять работу с учётом использования безопасных методов.

3.8. При использовании электронных устройств нужно руководствоваться правилами (инструкциями), изложенными в технических паспортах, прилагаемых к

аппаратам. Работник не должен пользоваться оборудованием без предварительного обучения работе с ним.

3.9. Концертмейстер должен постоянно поддерживать своё рабочее место в надлежащем санитарном состоянии.

3.10. Концертмейстер на подконтрольном участке (помещении, здании) должен периодически производить его осмотр, проверять чистоту, целостность инвентаря, оборудования, функционирование систем отопления, водо- и электроснабжения, канализации, при выявлении неисправности, сообщить об этом руководителю.

3.11. Концертмейстер обязан не допускать загромождение коридоров, аварийных выходов, следить за доступностью подъезда и выезда с прилегающей территории, не допускать в помещения посторонних лиц.

3.12. При имеющихся недостатках в работе, принимать самостоятельно меры по их ликвидации, при условии очевидной безопасности таких манипуляций, при малейшей угрозе жизни и здоровью работника, поставить в известность своего руководителя о наличии указанных неисправностей.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. В аварийной обстановке следует немедленно эвакуировать обучающихся с опасного участка (помещения, здания), оповестить об опасности окружающих людей и администрацию учреждения.

4.2. При обнаружении возгорания или в случае пожара:

- немедленно отключить электрооборудование от сети;
- нажать на кнопку ручного извещателя системы пожарной сигнализации;
- обеспечить эвакуацию студентов и работников;
- сообщить в пожарную часть по телефону (112 – с мобильного, 01 – со стационарного) и администрации;
- приступить к тушению пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения в соответствии с инструкцией по пожарной безопасности. При угрозе жизни и здоровью покинуть помещение.

4.3. При возникновении поломок электроприборов, угрожающих аварией на рабочем месте, необходимо прекратить эксплуатацию, а также подачу к нему электроэнергии, сообщить о неисправности руководителю или администрации учреждения, проинформировать администрацию учреждения.

4.4. При поражении электрическим током немедленно отключить напряжение и в случае отсутствия у пострадавшего дыхания и пульса сделать ему искусственное дыхание или провести непрямой (закрытый) массаж сердца до восстановления дыхания и пульса и отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

4.5. При прочих аварийных ситуациях (поломка систем водоснабжения, канализации, отопления, вентиляции и др.) препятствующих выполнению работы, при невозможности устранения аварийной ситуации собственными силами, вызвать соответствующую аварийную службу, проинформировать администрацию учреждения.

4.6. При несчастном случае немедленно оказать (организовать) первую помощь пострадавшему, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение, принять меры к сохранению обстановки происшествия (состояние оборудования и рабочего места), если это не создает опасности для окружающих, доложить руководству и при необходимости вызвать бригаду скорой помощи по телефону (112 – с мобильного, 03 – со стационарного).

5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

5.1. Привести в порядок рабочее место, отключить электроприборы, в т.ч. звуковоспроизводящие инструменты и аппараты от сети, выключить освещение, предварительно проветрив помещение, закрыть окна, поставить помещение на охранную сигнализацию (при наличии).

5.2. Убрать в отведенное место инвентарь, инструменты и оборудование.

5.3. Оставить письменное сообщение о неисправностях, препятствующих уборке и дальнейшей эксплуатации помещения.

5.4. Обо всех обнаруженных во время работы недостатках и о принятых мерах по их устранению сообщить непосредственному руководителю.

