

ОТЧЕТ
о реализации антикоррупционных мероприятий в МБУДО «ЦДМШ» за 2023 год

№ п/п	Мероприятия	Информация о выполнении
1. Организационные мероприятия		
1.1.	Мониторинг действующего законодательства по противодействию коррупции. Актуализация нормативно-правового обеспечения антикоррупционной деятельности.	В течении 2023 году проводился мониторинг действующего законодательства по противодействию коррупции. Локальные акты МБУДО «ЦДМШ» (далее по тексту МБУДО «ЦДМШ», Школа), требующие внесения изменений для приведения в соответствие с нормами антикоррупционного законодательства Российской Федерации, выявлены и подлежат доработке с принятием актов в новой редакции. Данная работа запланирована на 2024 год.
1.2.	Заседание рабочей группы по противодействию коррупции.	Заседания рабочей Группы по противодействию коррупции проводятся в соответствии с порядком работы, установленном в Положении «О рабочей Группе по противодействию коррупции МБУДО «ЦДМШ», по мере необходимости, не реже одного раза в квартал.
1.3.	Доведение до работников школы памятки о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность.	Памятка о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность, доведена до сведения работников и размещена на официальном сайте Школы.
1.4.	Анализ заявлений, обращений работников и родителей (законных представителей)	За 2023 год поступило и зарегистрировано 187 заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся (о переводе,

	обучающихся на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы, в том числе поступающих через систему общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон, ящик для обращения граждан).	поступлении, отчислении). В марте 2023 года поступило заявление и одна жалоба законного представителя обучающегося по поводу содержания программы обучения. Проверка поступивших заявлений, в том числе через систему общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон, ящик для обращения граждан) на предмет наличия в них информации о фактах коррупции, а также проведенное служебное расследование в связи с поступившей жалобой, не выявила фактов коррупции в действиях работников Школы.
1.5.	Предоставление отчетной информации по выполнению мероприятий антикоррупционной направленности школы в Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска.	Отчетная информация по выполнению мероприятий антикоррупционной направленности в Школе предоставляется в Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска по запросу, в установленные сроки.
2. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБУДО «ЦДМШ»		
2.1.	Своевременное наполнение на официальном сайте тематического раздела «Антикоррупционная политика», размещение локальных актов антикоррупционного содержания, информации о ходе реализации антикоррупционного плана мероприятий.	На официальном сайте тематического раздела «Антикоррупционная политика» Школы размещены локальные акты по противодействию коррупции в Школе: - План мероприятий по противодействию коррупции в МБУДО «ЦДМШ» на 2023 год; - Положение об антикоррупционной рабочей Группе по противодействию коррупции МБУДО «ЦДМШ», утвержденное приказом от 02.11.2017 № 163-ОД; - Антикоррупционная политика МБУДО «ЦДМШ», утвержденная приказом от 06.06.2019 № 159-ОД; - Кодекс этики и служебного поведения работников МБУДО «ЦДМШ», утвержденный приказом от 30.12.2020 № 231-ОД; - Положение о конфликте интересов работников МБУДО «ЦДМШ», утвержденное приказом от 06.06.2019 № 159-ОД; - Порядок работы с обращениями граждан в МБУДО «ЦДМШ», утвержденный приказом от 10.01.2019 № 12-ОД; - Порядок уведомления директора о фактах обращения в целях склонения работников МБУДО «ЦДМШ» к совершению

		<p>коррупционных правонарушений, утвержденный приказом от 10.01.2019 № 12-ОД;</p> <p>- Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства МБУДО «ЦДМШ», утвержденные приказом от 06.06.2019 № 159-ОД.</p> <p>Тематический раздел «Антикоррупционная политика» на сайте Школы дополнен Перечнем должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержденным приказом от 15.11.2023 № 319-ОД.</p> <p>В ходе реализации плана антикоррупционных мероприятий раздел «Антикоррупционная политика» Школы обновляется по мере необходимости.</p>
2.2.	Размещение на информационном стенде графика приёма граждан по вопросам о случаях неправомερных действий работников школы.	Графики приема, телефоны и адреса для возможной подачи жалоб и обращений граждан на действие (бездействие) административного, педагогического и иного персонала школы размещены на стенде «Информация» в холле 1 этажа здания Школы.
2.3.	Размещение на информационных стендах школы лицензии, устава, правил приёма, информации о предоставляемых услугах, в том числе платных, режиме работы школы.	На информационных стендах «Информация» в холле 1 этажа здания Школы размещены: лицензия, устав, правила приёма, информация о предоставляемых услугах, в том числе платных, режиме работы школы. Информационные стенды в здании Школы обновляются ежеквартально.
2.4.	Использование прямых телефонных линий, электронной почты с директором школы и другими членами администрации в целях активного привлечения общественности к борьбе с коррупционными правонарушениями.	Проведены прямые телефонные линии: с директором МБУДО «ЦДМШ», заместителем директора по учебной работе - по вопросам поступления в школу (февраль, март, август, сентябрь 2023); с заместителем директора по учебной работе - по вопросам оказания платных образовательных услуг (май, июнь, август, сентябрь 2023 г.), по вопросам сдачи имущества в аренду (прокат) (сентябрь 2023 г.).
3.Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля		
3.1.	Осуществление личного приёма граждан директором школы	Личный прием граждан директор МБУДО «ЦДМШ» ведет еженедельно, по понедельникам с 17-15 до 18-15.

3.2.	Участие профкома и членов коллектива в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.	В соответствии с Положением о премировании работников МБУДО «ЦДМШ» от 06.02.2019 № 43-ОД, утвержден состав комиссии по распределению премии работникам (далее – Комиссия). Комиссия проводится один раз в месяц и по мере необходимости. Комиссия анализирует информацию о деятельности каждого работника за отчетный период по представлениям руководителей структурных подразделений и заведующих отделений, что является основанием для премирования работников Школы.
4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств, средств, поступающих от приносящей доход деятельности		
4.1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Финансовая отчетность МБУДО «ЦДМШ» составляется и предоставляется в соответствии с Федеральным Законом «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» и иными нормативно-правовыми актами в сфере бухгалтерского учета в сроки, установленные законодательством и учредителем.
4.2.	Соблюдение требований, установленных ФЗ-44 от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Требования, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», соблюдаются. Закупки для нужд Школы проводятся на основе принципов открытости, обоснованности и в соответствии с планом-графиком закупок Школы. План – график закупок товаров, работ и

		услуг размещен на официальном сайте Госзакупок Zakupki.gov.ru , изменения в план-график вносятся своевременно.
4.3.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств, в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи	Расходование бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности производятся в рамках уставной деятельности учреждения и в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, Положением об оказании платных образовательных услуг МБУДО «ЦДМШ».
4.4.	Организация контроля за выполнением требований законодательства о противодействии коррупции при проведении проверок, касающихся обоснованности и правильности сдачи в аренду имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования.	Утвержден Порядок сдачи имущества в аренду (прокат) МБУДО «ЦДМШ» и Перечень музыкальных инструментов для сдачи в прокат и цены на музыкальные инструменты, сдаваемые МБУДО «ЦДМШ» (приказ от 09.09.202 № 131-ОД). Имущество Школы, находящееся на праве оперативного управления, используется эффективно и в соответствии с целями, для которых оно передано.

Все запланированные на 2023 год антикоррупционные мероприятия выполнены.

Фактов коррупции в действиях работников Школы не выявлено.

Проверка принятых локальных актов в МБУДО «ЦДМШ», заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд Школы, договоров проката музыкальных инструментов, заключенных с физическими лицами, не выявила нарушения норм Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Приказом директора МБУДО «ЦДМШ» от 15.12.2023 № 360-ОД утвержден План мероприятий, направленных на предупреждение и противодействие коррупции в МБУДО «ЦДМШ» на 2024 год.